

[Fecha]

[Nombre completo del destinatario]

[Cargo o posición]

[Nombre de la empresa o institución]

Estimado/a **[nombre del destinatario]**:

Por medio de la presente carta, yo **[tu nombre completo]** otorgo autorización a **[nombre completo de la persona autorizada]** para realizar **[actividad específica autorizada]** en mi nombre y representación.

La razón de esta autorización es **[explicación breve del motivo de la autorización]**. El plazo de esta autorización será **[especificar el plazo si aplica]**.

Adjunto a esta carta se encuentra **[lista de documentos adjuntos si aplica, por ejemplo: una copia de mi identificación oficial, una copia de la identificación oficial de la persona autorizada, etc.]**.

Por favor, comuníquese conmigo si necesita información adicional o si tiene alguna pregunta. Agradezco de antemano su atención a este asunto.

Atentamente,

[Firma]

[Tu nombre completo]

[Número de documento de identificación]

[Número de teléfono]